Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 декабря 2022 г. N 738-П

О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ, ПРОИЗВОДЯЩЕЙ ОЦЕНКУ

ОРГАНИЗАЦИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ТРУДОУСТРОЙСТВО УЧАСТНИКОВ

ЧЕМПИОНАТОВ "АБИЛИМПИКС"

В соответствии с [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=409769) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.12.2021 N 927 "О Всероссийском рейтинге лучших работодателей, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов "Абилимпикс" Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Создать межведомственную комиссию, производящую оценку организаций, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов "Абилимпикс".

2. Утвердить прилагаемое [Положение](#P28) о межведомственной комиссии, производящей оценку организаций, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов "Абилимпикс".

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель

Правительства Ульяновской области

В.Н.РАЗУМКОВ

Утверждено

постановлением

Правительства Ульяновской области

от 12 декабря 2022 г. N 738-П

ПОЛОЖЕНИЕ

О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ, ПРОИЗВОДЯЩЕЙ ОЦЕНКУ

ОРГАНИЗАЦИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ТРУДОУСТРОЙСТВО

УЧАСТНИКОВ ЧЕМПИОНАТОВ "АБИЛИМПИКС"

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия, производящая оценку организаций, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов "Абилимпикс" (далее - комиссия), является коллегиальным органом, производящим в соответствии с [пунктом 10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=409769&dst=100051) приложения N 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.12.2021 N 927 "О Всероссийском рейтинге лучших работодателей, обеспечивающих, трудоустройство участников чемпионатов "Абилимпикс" (далее - приказ) оценку организаций, осуществляющих деятельность на территории Ульяновской области и обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов "Абилимпикс" (далее - организации).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется. [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=409769) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=65662) Ульяновской области, законами Ульяновской области, иными нормативными правовыми актами Ульяновской, области и настоящим Положением.

2. Функции комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает данные, представленные организациями за предыдущий календарный год, в соответствии с [приложением N 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=409769&dst=100150) к приказу;

2) производит оценку организаций в соответствии с [приложением N 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=409769&dst=100063) к приказу.

3. Состав и организация деятельности комиссии

3.1. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

3.2. В состав комиссии включаются представители Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области (далее - Агентство), Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, областного государственного автономного учреждения "Институт развития образования", а также по согласованию представители общественных организаций инвалидов, действующих на территории Ульяновской области.

3.3. Состав комиссии утверждается распоряжением Правительства Ульяновской области.

3.4. Председатель комиссии обладает правами члена комиссии, а также:

1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

2) утверждает дату, время и место проведения заседаний комиссии;

3) проводит заседания комиссии и председательствует на этих заседаниях;

4) подписывает протоколы заседаний комиссии.

3.5. Заместитель председателя комиссии обладает правами члена комиссии, а также в отсутствие председателя комиссии исполняет его функции.

3.6. Секретарь комиссии обладает правами члена комиссии, а также:

1) информирует членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний комиссии, о подлежащих к рассмотрению вопросах, а также обеспечивает направление необходимых материалов членам комиссии за три рабочих дня до дня проведения заседания комиссии;

2) оформляет протоколы заседаний комиссии.

3.7. Члены комиссии:

1) участвуют в заседаниях комиссии лично, пользуясь при этом правом решающего голоса по всем рассматриваемым комиссией вопросам;

2) выступают на заседаниях комиссии.

3.8. Заседания комиссии проводятся ежегодно не ранее 1 февраля и не позднее 15 февраля текущего года в целях исполнения функций комиссии, указанных в [разделе 2](#P38) настоящего Положения.

3.9. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвуют более половины от установленного числа ее членов.

3.10. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на ее заседании. В случае равенства числа голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

3.11. Решения комиссии отражаются в протоколе заседания комиссии, который подписывается лицом, председательствующим на заседании комиссии, и секретарем комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания комиссии. Протокол заседания комиссии направляется в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации до 22 февраля текущего года.

3.12. Протоколы заседаний комиссии хранятся у секретаря комиссии не менее трех лет.

3.13. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Агентство.