Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 мая 2018 г. N 186-П

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ УСЛОВИЙ

ДЛЯ УЧАСТИЯ ТРЕХСТОРОННЕЙ КОМИССИИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В РАЗРАБОТКЕ

И (ИЛИ) ОБСУЖДЕНИИ ПРОЕКТОВ АКТОВ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ВЛАСТИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В СФЕРЕ ТРУДА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Правительства Ульяновской области  от 24.07.2018 [N 335-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=44496&dst=100005), от 30.12.2022 [N 839-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=67559&dst=100005)) |  |

В соответствии со [статьей 35.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=475114&dst=251) Трудового кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P34) о порядке обеспечения исполнительными органами Ульяновской области условий для участия трехсторонней комиссии Ульяновской области по регулированию социально-трудовых отношений в разработке и (или) обсуждении проектов актов органов государственной власти Ульяновской области в сфере труда.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=67559&dst=100007) Правительства Ульяновской области от 30.12.2022 N 839-П)

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель

Правительства Ульяновской области

А.А.СМЕКАЛИН

Утверждено

постановлением

Правительства Ульяновской области

от 3 мая 2018 г. N 186-П

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ УЛЬЯНОВСКОЙ

ОБЛАСТИ УСЛОВИЙ ДЛЯ УЧАСТИЯ ТРЕХСТОРОННЕЙ КОМИССИИ

УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ

ОТНОШЕНИЙ В РАЗРАБОТКЕ И (ИЛИ) ОБСУЖДЕНИИ ПРОЕКТОВ АКТОВ

ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В СФЕРЕ ТРУДА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Правительства Ульяновской области  от 24.07.2018 [N 335-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=44496&dst=100005), от 30.12.2022 [N 839-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=67559&dst=100008)) |  |

1. Настоящее Положение устанавливает порядок обеспечения исполнительными органами Ульяновской области условий для участия трехсторонней комиссии Ульяновской области по регулированию социально-трудовых отношений (далее - Комиссия) в разработке и (или) обсуждении проектов законодательных и иных нормативных правовых актов Ульяновской области, других актов органов государственной власти Ульяновской области в сфере труда, которые разрабатываются исполнительными органами Ульяновской области (далее - проекты актов).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 24.07.2018 [N 335-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=44496&dst=100005), от 30.12.2022 [N 839-П](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=67559&dst=100010))

2. Исполнительный орган Ульяновской области, принявший решение о разработке проекта акта (далее - разработчик), направляет с сопроводительным письмом проект акта, а также документы и материалы, необходимые для его обсуждения, в Комиссию по адресу: 432980, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Кузнецова, д. 5а, на бумажном носителе почтовой связью либо нарочным, либо в электронной форме с использованием единой системы документооборота Правительства Ульяновской области и возглавляемых им исполнительных органов Ульяновской области (далее - ЕСЭД).

(п. 2 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=67559&dst=100011) Правительства Ульяновской области от 30.12.2022 N 839-П)

3. Ответственный секретарь Комиссии в течение трех рабочих дней со дня получения проекта акта направляет его координаторам сторон Комиссии для рассмотрения.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=67559&dst=100013) Правительства Ульяновской области от 30.12.2022 N 839-П)

4. Координаторы сторон Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта акта, а также документов и материалов, необходимых для его обсуждения, направляют мнение сторон Комиссии по проекту акта ответственному секретарю Комиссии.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=67559&dst=100014) Правительства Ульяновской области от 30.12.2022 N 839-П)

5. Ответственный секретарь Комиссии не позднее 30 календарных дней со дня поступления проекта акта в Комиссию направляет разработчику решение Комиссии или мнения сторон Комиссии об этом проекте по адресу электронной почты, указанной разработчиком в сопроводительном письме, или посредством размещения указанных решения или мнений в ЕСЭД.

(п. 5 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=67559&dst=100015) Правительства Ульяновской области от 30.12.2022 N 839-П)

6. Утратил силу. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=67559&dst=100017) Правительства Ульяновской области от 30.12.2022 N 839-П.

7. Решение Комиссии или мнения сторон Комиссии о проекте акта подлежат обязательному рассмотрению разработчиком. Разработчик дорабатывает проект акта с учетом указанных решения Комиссии или мнений сторон Комиссии.

В случае несогласия разработчика с решением Комиссии или мнениями сторон Комиссии в пояснительной записке к проекту акта разработчик обязан отразить обоснование причин своего несогласия с ними.

(п. 7 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW076&n=67559&dst=100018) Правительства Ульяновской области от 30.12.2022 N 839-П)